



T.C.
AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
ATÇA MESLEK YÜKSEKOKULU

Halkla İlişkiler Uygulama Projeleri Yönetmeliği

1. Amaç

Bu yönetmelik Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Atça Meslek Yüksekokulu Halkla İlişkiler Programında verilen “HIT202 Halkla İlişkiler Uygulama Projeleri” dersindeki öğrenci projeleriyle ilgili açıklamaları ve kuralları içermektedir.

2. Kapsam

“HIT202 Halkla İlişkiler Uygulama Projeleri” ile ilgili bu yönetmelik ilgili dersi yöneten akademisyenlerin ve dersi alan öğrencilerin proje hazırlama kurallarını ve değerlendirme esaslarını kapsamaktadır. Projenin değerlendirilmesiyle ilgili bütün kurallar, adalet ve eşitlik ilkesinin işleyebilmesi için, bu yönetmeliğe uygun olarak çalışır.

3. Sorumluluk

Yönetmeliğin hazırlanmasından, güncellenmesinden ve yayınlanmasından, ADÜ Atça Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü sorumludur. Yönetmeliğin ders kapsamında uygulanması ve işletilmesinden ise dersi yöneten akademisyenler sorumludur. Dersi alan öğrenciler ise yönetmelik çizgisinde proje üretimi yapmakla sorumludur. Projelerin başarısı bu sorumluluk ve yönetmelikte belirtilen değerlendirme kriterleri ışığında belirlenecektir.

4. Halkla İlişkiler Uygulama Projeleri Dersi Kuralları

- Proje dersi kapsamında hazırlanan yönetmelik ve katılım formu ADÜ Atça Meslek Yüksekokulu Resmi Web Sitesi (<http://akademik.adu.edu.tr/myo/atca/>) üzerinden sunulmaktadır.
- Tüm öğrenciler **en geç 04 Ocak 2019 Cuma gününe kadar** aşağıdaki BİREYSEL BAŞVURU FORMUNU doldurup “imzalıktan” sonra Halkla İlişkiler Uygulamaları dersi yöneten akademisyene (Doç. Dr. Akan YANIK) teslim etmeleri gerekmektedir.
- Ders kapsamında proje hazırlayacak olan ajans ekiplerinde yer alacak öğrenci sayıları en az 4 en fazla 6 kişi olarak belirlenmiştir. Form teslim edildikten sonra hiçbir öğrenci farklı bir ajansa geçemez ve hiçbir ekip ajanstan öğrenci çıkarmaz. Ekipler içinde yaşanan acil veya önemli bir sorun proje danışmanı olan akademisyene bildirilmelidir. Unutulmamalıdır ki, ekip içindeki “Ajans Koordinasyonu ve Uyumu” projenin önemli bir değerlendirme kriteridir.
- Aşağıda belirtilen tüm proje konuları için uygulama etkinliği sayısı sınırlanmıştır. Projenizin uygulama aşamasında en az 10 en fazla 15 etkinlik fikri yaratabilirsiniz.
- Projenin araştırma ve durum analizi aşamasında proje ekiplerinin farklı kaynaklardan yararlanmaları beklenmektedir. Yalnızca internet üzerindeki bilgilerle hareket edilmemelidir ve en az 4 farklı kaynaktan yararlanılmalıdır. Kaynak türleriyle ilgili bilgi ders kitabında yer almaktadır. Ayrıca yararlanılan kaynaklar mutlaka proje içinde dipnotlarla belirtilmelidir.
- Proje kapsamında yapılacak olan sponsor veya tüm kurum dışı (kamu veya özel farketmez) görüşmeler önceden ilgili danışmana bildirilmelidir. Danışman onayı olmadan kesinlikle kurum görüşmeleri yapılamaz.
- Projeler Halkla İlişkiler Uygulamaları dersi kapsamında işlenen ders kitabındaki örnekler referans alınarak ve danışman akademisyenin yönlendirmeleriyle hazırlanmalıdır.
- Projeler kesinlikle Microsoft Office Powerpoint paket programı kullanılarak hazırlanmalıdır.
- Vize sınavına kadar projelerin Araştırma ve Durum Analizi ile Planlama Aşamaları tamamlanmalıdır. Vize sınavı değerlendirme puanları değerlendirme formunda sunulmuştur. Vize aşamasında teslim edilecek Araştırma ve Durum Analizi ile Planlama Aşamaları için sayfa sayısı 20-25 arası olarak belirlenmiştir. **Vize aşamasında projeler dijital olarak teslim edilecektir. Projenin dijital hali USB Flashdisk olarak sunulmalıdır. Basılı olarak proje teslimi yapılmayacaktır.** USB Flash Bellekler danışman akademisyen tarafından kontrol edilerek alınmalıdır. Danışman, proje değerlendirmesi ve yorumlarını dijital örnek üzerinde belirtmeli ve USB bellekleri proje gruplarına yeniden dağıtmalıdır. Böylece öğrenciler bu geribildirim ile projelerini revize edebilirler.
- Final sınavına kadar projelerin tüm aşamaları tamamlanmalıdır. Final değerlendirme puanları değerlendirme formunda sunulmuştur. Final aşamasında teslim edilecek projeler için sayfa sayısı 45-60 arası olarak belirlenmiştir. Final aşamasında projeler hem dijital hem de basılı olarak teslim edilecektir.

5. 2019 YILI HALKLA İLİŞKİLER UYGULAMA PROJELERİ İÇİN KATEGORİLER VE KONULAR

5.1. PAZARLAMA İLETİŞİMİ KATEGORİSİ

- “SULTANHİSAR ÇİLEĞİ” PAZARLAMA İLETİŞİMİ KAMPANYASI
- “TÜRKİYE TURİZM İLETİŞİMİ” PAZARLAMA İLETİŞİMİ KAMPANYASI

5.2. KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK KATEGORİSİ

- “HAPİSHANELERDEKİ MAHKÛM ÇOCUKLARI”
- “DİJİTAL BAĞIMLILIK”

5.3. KURUMSAL İLETİŞİM KATEGORİSİ

- “ATÇA MESLEK YÜKSEKOKULU 10. YIL ETKİNLİKLERİ”
- “ATÇA MESLEK YÜKSEKOKULU SPOR KİMLİĞİ VE REKREASYON UYGULAMALARI”

6. PROJE DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ VE PUAN FORMU

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	ARA SINAV	FİNAL	PROJE DANIŞMANI		DANIŞMAN-1		DANIŞMAN-2		DANIŞMAN-3		DANIŞMAN-4		TOPLAM ORTALAMA	
			V	F	V	F	V	F	V	F	V	F	V	F
A.AJANS YÖNETİMİ														
a) Uyum, Koordinasyon ve İletişim	10	10												
b) Teslim Kuralları ve Zamanlama	5	5												
B.PROJE YÖNETİMİ														
B.1. Araştırma ve Durum Analizi														
a) Problemin Tespiti ve Kapsam	15	10												
b) Kaynak Zenginliği ve Kullanımı	5	5												
c) Analiz Becerisi	15	10												
B.2. Planlama														
a) Amaç-Misyon-Vizyon-Hedef Kitle	10	5												
b) Stratejiler-Taktikler-Temel Mesajlar	10	5												
c) Etik-Yaratıcılık-Özgünlük	10	5												
d) Faaliyet Planı ve Zamanlama	10	5												
e) Medya ve Teknikler	10	5												
B.3. Uygulama														
a) Genel Değerlendirme		25												
B.4. Ölçümleme ve Değerlendirme														
a) Genel Değerlendirme		5												
B.4. Bütçeleme														
a) Genel Değerlendirme		5												
TOPLAM	100	100											TOPLAM	

7. BİREYSEL BAŞVURU FORMU

ÖĞRENCİ ADI VE SOYADI :

ÖĞRENCİ NUMARASI :

AJANS ADI :

AJANS EKİP ÜYELERİ (Yalnızca ad ve soyadı yazılacaktır.)

1)

2)

3)

4)

5)

6)

Tüm kriterleri ve kuralları okudum, anladım ve kabul ediyorum.

İMZA